

**SYLABUS PRZEDMIOTU/MODUŁU ZAJĘĆ NA STUDIACH
WYŻSZYCH/DOKTORANCKICH**

1.	Nazwa przedmiotu/modułu w języku polskim oraz angielskim Podstawy zarządzania w archeologii/Introduction to Management in Archaeology
2.	Dyscyplina Archeologia
3.	Język wykładowy polski
4.	Jednostka prowadząca przedmiot Instytut Archeologii
5.	Kod przedmiotu/modułu 22-AR-S2-02-PZwA
6.	Rodzaj przedmiotu/modułu (<i>obowiązkowy lub do wyboru</i>) obowiązkowy
7.	Kierunek studiów (specjalność/specjalizacja) Archeologia
8.	Poziom studiów (<i>I stopień, II stopień, jednolite studia magisterskie, studia doktoranckie</i>) II stopień, stacjonarne, magisterskie
9.	Rok studiów (<i>jeśli obowiązuje</i>) I rok
10.	Semestr (<i>zimowy lub letni</i>) letni
11.	Forma zajęć i liczba godzin Metody uczenia się Konwersatorium 30
12.	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby prowadzącej zajęcia Agnieszka Przybył, dr
13.	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/modułu Bez wymagań wstępnych
14.	Cele przedmiotu Zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami z zakresu organizacji procesu badawczego i zarządzania projektem w archeologii, a także zarządzania organizacjami i zespołami ludzkimi. Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów związanych z organizacją pracy archeologa (formułowanie celów, planowanie, ocenianie skuteczności działania) oraz zarządzania zespołem (tworzenie i kierowanie zespołem, komunikacja w grupie, zarządzanie kryzysem).
15.	Treści programowe Konwersatorium 1. Zajęcia wprowadzające a. Omówienie programu zajęć

	b. Zasady zaliczenia przedmiotu 2. Organizacja i zarządzanie - podstawy (2 zajęcia) a. Istota, proces i funkcje b. Podstawy teorii organizacji i zarządzania c. Proces zarządzania - planowanie, organizowanie, kierowanie, kontrolowanie d. Cele, plany i podejmowanie decyzji w zarządzaniu e. Organizacja i ewaluacja f. Przywództwo i style kierowania 3. Organizacja procesu badawczego w archeologii (4 zajęcia) a. Akty prawne regulujące kwestie badań archeologicznych b. Proces badawczy w archeologii c. Organizacja badań d. Standardy badań archeologicznych e. Etyka pracy archeologa 4. Podstawy zarządzania projektami (4 zajęcia) a. Rola kierownika/menedżera projektu b. Cykl życia projektu c. Zarządzanie projektem d. Finansowanie projektów e. Popularyzacja i komunikacja społeczna 5. Podstawy zarządzania zespołem (2 zajęcia) a. Tworzenie zespołu projektowego b. Motywacja i komunikacja w grupie c. Negocjacje	
16.	Zakładane efekty uczenia się Wiedza: - Student ma pogłębioną wiedzę o miejscu i znaczeniu archeologii w systemie nauk; - Student zna terminologię stosowaną w nauce o zarządzaniu; - Student posiada wiedzę o organizacji procesu badawczego w archeologii i zarządzaniu projektem archeologicznym - Student zna szczegółowo i rozumie pojęcia i zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego - Student posiada wiedzę potrzebną do przygotowania projektu badawczego w języku polskim i obcym Umiejętności: - Student potrafi wyszukiwać, analizować i selekcjonować informacje dotyczące pozyskiwania środków i przygotowywania projektów badawczych	Symbole odpowiednich kierunkowych efektów uczenia się, np.: K_W01*, K_U05, K_K03 K_W01 K_W02 K_W06 K_W08 K_W13 K_U01

	- Student umie samodzielnie rozwijać własne zdolności i zainteresowania, i kierować własną karierą zawodową - Student potrafi porozumiewać się w języku polskim i obcym ze specjalistami w zakresie archeologii oraz popularyzować wiedzę o archeologii Kompetencje społeczne: - Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie - Student potrafi współdziałać i pracować w zespole - Student ma świadomość wagi i znaczenia dziedzictwa kulturowego oraz odpowiedzialności za jego zachowanie	K_U03 K_U08 K_K01 K_K02 K_K05
17.	Literatura obowiązkowa i zalecana (<i>źródła, opracowania, podręczniki, itp.</i>) Szczegółowa literatura będzie podawana na zajęciach	
18.	Metody weryfikacji zakładanych efektów uczenia się: Przygotowanie indywidualnie: - Kolokwium pisemne podsumowujące wiedzę (koniec semestru) Prace zespołowe: - Sprawdzenie umiejętności krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów - case studies do wybranych problemów z zakresu organizacji i zarządzania oraz zarządzania projektami - Sprawdzenie kompetencji w zakresie obowiązków archeologa - wniosek o pozwolenie na badania archeologiczne	
19.	Warunki i forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu: Przygotowanie indywidualnie: - Praca pisemna - kolokwium na koniec semestru Prace zespołowe: - prezentacje - case studies do wybranych problemów z zakresu organizacji i zarządzania oraz zarządzania projektami - praca pisemna - wniosek o pozwolenie na badania archeologiczne	
20.	Nakład pracy studenta/doktoranta	
	forma działań studenta/doktoranta	liczba godzin na realizację działań
	zajęcia (wg planu studiów) z prowadzącym: - konwersatorium	30
	praca własna studenta/doktoranta (w tym udział w pracach grupowych) np.: - przygotowanie do zajęć: - czytanie wskazanej literatury:	40 50

	- przygotowanie prac/wystąpień/projektów: -	60
	Łączna liczba godzin	180
	Liczba punktów ECTS	6